

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo del Gobierno Regional de Arequipa
Unidad Orgánica	DIRECCION DE PROMOCION DE EMPLEO Y CAPACITACION LABORAL
Puesto Estructural	CONSULTOR LABORAL
Nombre del puesto	CONSULTOR LABORAL
Dependencia Jerárquica Lineal	NO APLICA
Dependencia funcional	DIRECCION DE PROMOCION DE EMPLEO Y CAPACITACION LABORAL
Puestos a su cargo	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Contratación de (01) personal bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 1057 para realizar labores de manera temporal y transitoria como Consultor Laboral en la Dirección de Promoción de Empleo y Capacitación Laboral.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar acercamiento con instituciones públicas para brindar los servicios de empleos en sus sedes.
2	Realizar seguimiento en la firma de convenios con las instituciones públicas que darán los servicios de empleo como Bolsa de Trabajo, Certificado Único Laboral y Capacitaciones Laborales.
3	Realizar seguimiento de actividades que realiza las unidades de atención de empleos.
4	Organizar con las unidades de servicio de empleo y agencias locales de empleo para la realización de eventos de bolsa de empleo, la intermediación laboral y estas permitan la mejor inserción laboral de los usuarios.
5	Apoyar en la organización y ejecución de actividades organizadas por la Dirección de Promoción de Empleo y Capacitación Laboral de la Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo.
6	Actividades asignadas por el jefe inmediato.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura

TITULO PROFESIONAL EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN , MARKETING Y/O ADMINISTRACIÓN

Maestría Egresado Grado

ESTUDIOS DE MAESTRÍA

Doctorado Egresado Grado

No Aplica

C.) ¿Colegiatura?

Sí No

¿Habilitación Profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

-

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

- CON ESTUDIOS DE MAESTRIA
 - CONOCIMIENTO EN GESTIÓN PUBLICA, RESPONSABILIDAD SOCIAL, MANEJO DE REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DIGITALES.
 CONOCIMIENTO DE OFIMATICA.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de Textos		X		
Hojas de Cálculo		X		
Programa de Presentaciones		X		
Otros				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
Quechua	x			
Otros	x			

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en función o la materia:

MINIMO 04 AÑOS DE EXPERIENCIA GENERAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO Y TENER 02 AÑOS DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO.

Experiencia específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

MINIMO 04 AÑOS DE EXPERIENCIA GENERAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 AÑOS DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO.

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional

Auxiliar o Asistente

Analista / Especialista

Supervisor / Coordinador

Jefe de Área o Dpto

Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Compromiso ético, orientación a resultados, trabajo en equipo, compromiso laboral, identidad institucional y trabajo bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

-

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de Prestación del servicio	Dirección de Promoción del Empleo y Capacitación Laboral de la Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo.
Duración del Contrato	INICIO: A partir del día siguiente de la suscripción del contrato. TÉRMINO: Hasta el 31 de diciembre del 2024.
Remuneración mensual	S/. 1,800.00 (Mil ochocientos con 00/100 Soles) Incluye afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.